



Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO XXI

Bohinj, 6. april 2018

Številka 1

VSEBINA

1. ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Bohinj za leto 2017
2. ODLOK o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Bohinj
3. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj
4. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera
5. PRAVILNIK o dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj
6. PRAVILNIK o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Bohinj
7. SKLEP o določitvi javnih parkirnih površin, višini parkirnin in letnih dovolilnic
8. SKLEP o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1.

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIP-RS1617 in 13/18) in na podlagi 119. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet na 28. redni seji, dne 29. marca 2018 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN proračuna Občine Bohinj za leto 2017

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Bohinj za leto 2017, poročilo o porabi rezervnega sklada obvezne proračunske rezerve in poročilo o porabi stanovanjskega rezervnega sklada.

Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Bohinj so bili v letu 2017 realizirani v naslednjih zneskih:

KONTO	OPIS	Realizacija 2017
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)		8.837.566,37
TEKOČI PRIHODKI (70+71)		7.456.105,19
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)		5.264.697,86
700 Davki na dohodek in dobiček		3.617.796,00
703 Davki na premoženje		956.680,71
704 Domači davki na blago in storitve		799.432,18
706 Drugi davki		-109.211,03
71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)		2.191.407,33
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja		358.510,91
711 Takse in pristojbine		9.860,70
712 Globe in druge denarne kazni		96.350,74
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev		1.423.567,36
714 Drugi nedavčni prihodki		303.117,62
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)		795.844,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev		0
721 Prihodki od prodaje zalog		0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev		795.844,00

73 PREJETE DONACIJE (730+731)	2.500,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	2.500,00
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	583.117,18
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	480.499,60
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske Unije	102.617,58
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske Unije	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.601.971,38
40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.214.934,92
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	919.141,59
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	140.430,74
402 Izdatki za blago in storitve	2.109.084,47
403 Plačila domačih obresti	5.287,60
409 Rezerve	40.990,52
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.585.347,62
410 Subvencije	171.058,78
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	917.037,52
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	246.109,78
413 Drugi tekoči domači transferi	1.251.141,54
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	2.603.122,37
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.603.122,37
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	198.566,47
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam	128.799,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	69.767,47
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	235.594,99

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75 IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	2.161,14
750 Prejeta vračila danih posojil	2.161,14
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	2.161,14

C. RAČUN FINANCIRANJA

50 VII. ZADOLŽEVANJE (500)	295.009,95
500 Domače zadolževanje	295.009,95
55 VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	235.128,60
550 Odplačila domačega dolga	235.128,60
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	297.637,48
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	59.881,35
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-235.594,99

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Bohinj za leto 2017 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Bohinj za leto 2017. Sestavni del zaključnega računa je tudi načrt razvojnih programov.

3. člen

Saldo sredstev proračunske rezerve na dan 31.12.2017 v višini 109.922,88 € se prenese med sredstva proračunske rezerve za leto 2018.

4. člen

Saldo sredstev stanovanjskega rezervnega sklada na dan 31.12.2017 v višini 21.977,16 € se prenese med sredstva proračunske rezerve za leto 2018.

5. člen

Zaključni račun proračuna Občine Bohinj za leto 2017 se objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 4103-0001/2018/1

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2018

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r.

2.

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17) in 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 28. redni seji dne 29. marca 2018 sprejel

ODLOK**o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Bohinj****I. SPLOŠNO****1. člen**

(vsebina odloka)

Ta odlok določa izvajalce posameznih programov in področij letnega programa športa, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

Podrobnejši pogoji in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa so priloga tega odloka.

2. člen

(področja letnega programa športa)

Programi in področja, za izvajanje katerih se z letnim programom športa določa obseg javnih sredstev za sofinanciranje, so lahko:

1. športni programi:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- obštudijska športna dejavnost;
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport;
- šport invalidov;
- športna rekreacija;
- šport starejših;

2. športni objekti in površine za šport v naravi;

3. razvojne dejavnosti v športu:

- izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu;
- statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu iz prvega odstavka 63. člena tega zakona in strokovna podpora programom;
- založništvo v športu;
- znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu;
- informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa;

4. organiziranost v športu;

5. športne prireditve in promocija športa:

- športne prireditve;
- javno obveščanje o športu;
- športna dediščina in muzejska dejavnost v športu;

6. družbena in okoljska odgovornost v športu.

3. člen

(izvajalci športnih programov)

Izvajalci športnih programov so:

1. športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji;
2. zavodi za šport;
3. pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
4. ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove;
5. zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe;
6. samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
7. zasebni športni delavci.

4. člen

(pravica do sofinanciranja)

(1) Izvajalci iz prejšnjega člena imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti letnega programa športa, če izpolnjujejo pogoje:

- imajo sedež v občini in so njihovi programi namenjeni občanom Občine Bohinj;
- so na dan objave javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa najmanj eno leto registrirani v skladu z veljavnimi predpisi, njihova pretežna dejavnost pa je izvajanje športnih programov;
- izvajajo športne programe/področja športa skladno z odlokom in letnim programom športa;
- se pravočasno prijavijo na javni razpis ter izpolnjujejo vse razpisne pogoje;
- in imajo za prijavljene športne programe/področja športa:
- zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen ali usposobljen kader za opravljanje strokovnega dela v športu;
- izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni viri prihodkov in stroškov izvedbe programov;
- urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih programov.

(2) Programi javnega zavoda s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvaja javnoveljavne programe, se ne sofinancira iz javnega razpisa za izvajanje letnega programa športa, ampak na podlagi neposredne pogodbe. Sredstva za delovanje javnega zavoda se opredelijo v letnem programu športa.

II. POSTOPEK ZA DODELJEVANJE SREDSTEV**5. člen**

(komisija)

(1) Župan s sklepom ustanovi komisijo za izvedbo javnega razpisa, ki je sestavljena iz treh članov: predstavnik občine s področja športa, strokovni delavec s področja športa in predstavnik civilne sfere. Komisija ima štiriletni mandat, ki sovпада z mandatom župana.

(2) Komisija se sestaja na sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

(3) Naloge komisije so:

- pregled in ocena vsebine razpisne dokumentacije;
 - odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog;
 - ocena vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v tem odloku in v javnem razpisu;
 - priprava predloga izvajalcev letnega programa športa po področjih športa ter izvajalcih;
 - podaja predloga izbire in sofinanciranja letnega programa športa po področjih športa in izvajalcih;
 - vodenje zapisnikov o svojem delu;
 - priprava predlogov, mnenj in pobud za spremembo oziroma dopolnitev odloka;
 - priprava dodatnih meril in pogojev, ki se po potrebi vključijo v razpisno dokumentacijo oziroma uporabijo pri ovrednotenju prijavljenih dejavnosti.
- (4) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja občinska uprava.

6. člen

(javni razpis)

(1) Občina najkasneje v roku 30 dni od sprejetja letnega programa športa objavi javni razpis.

(2) Objava javnega razpisa poleg zakonsko obveznih sestavin vsebuje tudi način določitve višine sofinanciranja ter druge pogoje in merila, ki jih določi komisija.

7. člen

(postopek izvedbe javnega razpisa)

(1) Postopek izvedbe javnega razpisa se izvede v skladu z zakonom.

(2) Občina objavi javni razpis na spletni strani občine ter v uradnem vestniku Občine Bohinj.

8. člen

(odločba o izbiri)

Na podlagi odločitve komisije izda direktor občinske uprave odločbo o izbiri ter obsegu sofinanciranja ali o zavrnitvi sofinanciranja izvajanja letnega programa športa.

9. člen

(pogodbe z izbranimi vlagatelji)

- V pogodbi se opredeli:
- naziv in naslov naročnika ter vlagatelja;
 - vsebino in obseg dejavnosti;
 - čas realizacije dejavnosti;
 - pričakovane dosežke;
 - višino dodeljenih sredstev;
 - terminski plan porabe sredstev;
 - način nadzora nad namensko porabo sredstev in izvedbo dejavnosti, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja;
 - način nakazovanja sredstev vlagatelju,
 - način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev;
 - način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji letnega programa športa po pogodbi;
 - določilo, da vlagatelj, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače grobo krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu;
 - druge medsebojne pravice in obveznosti.

10. člen

(objava rezultatov javnega razpisa)

Rezultati se po zaključku postopka javnega razpisa objavijo na spletni strani občine.

III. NADZOR**16. člen**

(spremljanje izvajanja letnega programa športa)

(1) Izvajalci letnega programa športa so dolžni izvajati izbrana področja najmanj v obsegu, opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbrano področje v skladu z javnim razpisom.

(2) O izvedbi odobrenih športnih programov morajo izvajalci programov naročniku v pogodbenem roku predložiti:

- vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi sofinanciranih športnih programov,
- dokazila o namenski porabi sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa,
- izjavo o resničnosti podatkov.

(3) Nadzor nad izvajanjem pogodb in porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava. Za vodenje postopkov vrednotenja ter spremljanja izvajanja programov športa lahko župan pooblasti primerno usposobljeno strokovno organizacijo.

17. člen

(uporaba občinskih športnih prostorov)

(1) Programi športa, ki se izvajajo v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno izobraževalnega programa na javnih športnih objektih in površinah za šport v naravi, imajo prednost pred izvajalci letnega programa športa in drugimi uporabniki.

(2) Športna društva, ki izvajajo letni program športa, imajo za izvajanje programa pod enakimi pogoji prednost pri uporabi javnih športnih objektov in površin za šport v naravi pred drugimi izvajalci in uporabniki.

IV. KONČNI DOLOČBI**18. člen**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Pravilnik za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/11, 2/14 in 2/16).

19. člen

Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-2/2018

Bohinjska Bistrica, 28. marec 2018

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r.

POGOJI, MERILA IN NORMATIVI ZA IZVAJANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI BOHINJ

1. Športni programi**1.1 Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine**

Izvajalci letnega programa športa na tem področju so: športna društva, vrtci, osnovne in srednje šole, lokalna skupnost oz. njeni športni ali drugi zavodi, center šolskih in občinskih dejavnosti in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov. Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve). Isti

udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge.

1.1.1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA PREDŠOLSkih OTROK

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo (do 6 let). Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti.

Minimalno število udeležencev programa je 6. Programi obsegajo najmanj 20 ur v primeru programov plavanja, drsanja in smučanja, programi 'Zlati sonček', 'Ciciban planinec', 60 ur in ostali programi (ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci) vsaj 40 ur.

V okviru merila cene programa se za izračun cene upoštevajo stroški kadra, najema objekta ter 10 % normiranih stroškov. Glede na vse prijavljene programe se izračuna povprečna cena na uro programa na udeleženca (cena programa ÷ ure · udeleženci), s tem pa se primerjajo posamezni programi in ocenijo skladno s preglednico 1:

Cena na uro programa glede na povprečno ceno	Število točk
do 110 %	120
110 – 120 %	100
121 – 130 %	80
131 – 140 %	60
141 – 150 %	40
150 % ali več	20

Strokovna izobrazba in usposobljenost kadrov vpliva na kakovostno izvedbo programov, pri čemer se upošteva povprečna stopnja izobrazbe kadra v okviru programa in se oceni v skladu s preglednico 2:

Kompetentnost strokovnih delavcev	Število točk
Strokovna izobrazba	100
Usposobljenost 3. stopnje	75
Usposobljenost 2. stopnje	50
Usposobljenost 1. stopnje*	25

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Število vadečih se oceni kot celotno število vadečih znotraj posameznega programa v skladu s preglednico 3:

Število vadečih	Število točk
do 10	20
11 – 20	40
21 – 30	60
31 – 40	80
41 ali več	100

1.1.2. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA ŠOLOOBVEZNIH OTROK

So programi za otroke od 6. do 15. leta, ki jih lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in drugi programi za skladen razvoj otrok in mladostnikov.

Velikosti skupin in obseg ur programov je naslednje:

- Naučimo se plavati ter razni tečaji obsegajo najmanj 20 ur in zajemajo skupine z vsaj 8 otroci,
 - Zlati sonček, Krpan in ostali programi obsegajo najmanj 80 ur in skupine z vsaj 18 otroci,
 - Taborniki obsegajo 80 ur programa ter velikosti skupin od 8 otrok dalje,
 - Planinci obsegajo 80 ur programa ter velikosti skupin od 6 otrok dalje.
- Uporabljajo se merila iz poglavja 1.1.1

1.1.3. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA MLADINE

Programi za mladino od 15. do 20. leta lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Minimalno število udeležencev programa je 8. Programi obsegajo najmanj 60 ur vadbe.

Uporabljajo se merila iz poglavja 1.1.1

1.2 Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami

Izvajalci letnega programa športa na tem področju so: socialno varstveni zavodi, športna društva, druga društva, ki se ukvarjajo s športno vzgojo otrok in mladine

s posebnimi potrebami in lokalna skupnost oz. njeni športni ali drugi zavodi. Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve). Predmet sofinanciranja so tudi športne prireditve za otroke in mladino s posebnimi potrebami na nacionalni ravni. Isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge.

1.2.1 ŠPORTNA VZGOJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami v starosti do 14. leta.

Minimalno število udeležencev programa je 5 otrok. Programi obsegajo vsaj 60 ur programa na skupino.

Uporabljajo se merila iz poglavja 1.1.1

1.2.2 ŠPORTNA VZGOJA MLADINE S POSEBNIMI POTREBAMI

Minimalno število udeležencev je 5 mladih. Programi imajo najmanj 60 ur programa na skupino.

Uporabljajo se merila iz poglavja 1.1.1

1.3 Obštudijska športna dejavnost

Programi na lokalni ravni obsegajo medfakultetna tekmovanja v izbranih športnih panogah in odpravljanje plavalne nepismenosti in univerzijado.

Število udeležencev je najmanj 8, programi pa zajemajo vsaj 60 ur vadb. Isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge.

Uporabljajo se kriteriji iz poglavja 1.1.1

Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve) ter priprave in udeležba na tekmovanjih pod okriljem Mednarodne univerzitetne športne zveze.

1.4 Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve) ter priprave in udeležba na športnih tekmovanjih za te starostne skupine športnikov. Izvajalci na tem področju so športna društva.

Pogoj za sofinanciranje programov društev na tem področju je članstvo društva v nacionalni panožni športni zvezi ter udeležba na toliko tekmovanjih pod okriljem nacionalnih panožnih športnih zvez, kot jih te predpišejo same.

Isti udeleženec se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge.

1.4.1 ŠPORTNA VZGOJA OTROK, USMERJENIH V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Minimalno število udeležencev programov je 2. Programi potekajo v starostnih skupinah ter v obsegu ur vsaj:

- I. stopnja od 10 do 12 let 180 ur
- II. stopnja od 13 do 15 let 200 ur

Strokovna izobrazba in usposobljenost kadrov vpliva na kakovostno izvedbo programov, pri čemer se upošteva povprečna stopnja izobrazbe kadra v okviru programa in se oceni v skladu s preglednico 4:

Kompetentnost strokovnih delavcev	Število točk
Strokovna izobrazba	300
Usposobljenost 3. stopnje	250
Usposobljenost 2. stopnje	200
Usposobljenost 1. stopnje*	150

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Število vadečih se oceni kot celotno število vadečih znotraj posameznega programa v skladu s preglednico 5:

Število športnikov			
I. stopnja	Št. točk	II. stopnja	Št. točk
2 – 5	120	2 – 3	140
6 – 10	220	4 – 6	240
11 – 20	320	7 – 9	340
21 ali več	420	10 ali več	440

Merilo uspešnosti se upošteva glede na dosežene uspehe na tekmovanjih v skladu s preglednico 6, pri čemer se rezultat pomnoži s faktorjem glede na razred športne panoge (1. razred – 1,4; 2. razred – 1,2; 3. razred – 1; 4. razred – 0,8, 5. razred – 0,6):

Državni prvaki	
Posamezniki – št. točk	Ekipa – št. točk
25	70

Merilo konkurenčnosti ter lokalnega pomena športne panoge se ocenjuje v skladu z razvrstitvijo športnih panog v razrede za posamezno leto, ki jo objavi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na svoji spletni strani in se oceni v skladu s preglednico 7:

Razred	Število točk
1.	50
2.	40
3.	30
4.	20
5.	10

1.4.2. ŠPORTNA VZGOJA MLADINE, USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Programi športne vzgoje zajemajo načrtno vzgojo mladih športnikov v starosti od 16 do 20 let, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi morajo omogočati ob športnih uspehih tudi uspešno izobraževanje skladno s pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti oziroma v posebnih organizacijskih oblikah (športnih oddelkih).

Programi športne vzgoje so lahko razdeljeni na več stopenj v obsegu najmanj 400 ur in zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov v skupinah z najmanj 3 udeleženci.

Strokovna izobrazba in usposobljenost kadrov vpliva na kakovostno izvedbo programov, pri čemer se upošteva povprečna stopnja izobrazbe kadra v okviru programa in se oceni v skladu s preglednico 8:

Kompetentnost strokovnih delavcev	Število točk
Strokovna izobrazba	400
Usposobljenost 3. stopnje	350
Usposobljenost 2. stopnje	300
Usposobljenost 1. stopnje*	250

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Število vadečih se oceni kot celotno število vadečih znotraj posameznega programa v skladu s preglednico 9:

Število športnikov	Število točk
3 – 5	240
6 – 8	340
9 ali več	440

Merilo uspešnosti se upošteva v okviru osvojenih naslovov državnih prvakov in osvojenih medalj na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov RS eno od kategorizacij namerjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski in državni razred) v skladu s preglednico 10, pri čemer se rezultat pomnoži s faktorjem glede na razred športne panoge (1. razred – 1,4; 2. razred – 1,2; 3. razred – 1; 4. razred – 0,8, 5. razred – 0,6):

Kategorizacija		Državni prvaki		Evropska prvenstva		Svetovna prvenstva	
mladinski	državni	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
10	15	25	75	100	250	150	350

Merilo konkurenčnosti ter lokalnega pomena športne panoge se ocenjuje v skladu z razvrstitvijo športnih panog v razrede za posamezno leto, ki jo objavi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na svoji spletni strani in se oceni v skladu s preglednico 11:

Razred	Število točk
1.	50
2.	40
3.	30
4.	20
5.	10

1.5 Kakovostni šport

Lokalna skupnost lahko sofinancira najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve). Plačilo športnikov za njihovo športno udejstvovanje ali strokovnega kadra na področju kakovostnega športa ni predmet sofinanciranja. Izvajalci na področju kakovostnega športa na lokalni ravni so športna društva. Isti udeležene se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge.

Strokovna izobrazba in usposobljenost kadrov vpliva na kakovostno izvedbo programov, pri čemer se upošteva povprečna stopnja izobrazbe kadra v okviru programa in se oceni v skladu s preglednico 12:

Kompetentnost strokovnih delavcev	Število točk
Strokovna izobrazba	150
Usposobljenost 3. stopnje	100
Usposobljenost 2. stopnje	50
Usposobljenost 1. stopnje*	25

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Število vadečih se oceni kot celotno število vadečih znotraj posameznega programa v skladu s preglednico 13:

Število športnikov	Število točk
1 – 4	100
5 – 9	200
10 ali več	300

Merilo konkurenčnosti ter lokalnega pomena športne panoge se ocenjuje v skladu z razvrstitvijo športnih panog v razrede za posamezno leto, ki jo objavi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na svoji spletni strani in se oceni v skladu s preglednico 14:

Razred	Število točk
1.	50
2.	40
3.	30
4.	20
5.	10

Merilo uspešnosti se upošteva v okviru osvojenih naslovov državnih prvakov in osvojenih medalj na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala in končni uvrstitvi na lestvici svetovnega pokala, univerzijadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov RS kategorizacijo državnega razreda v skladu s preglednico 15, pri čemer se rezultat pomnoži s faktorjem glede na razred športne panoge (1. razred – 1,4; 2. razred – 1,2; 3. razred – 1; 4. razred – 0,8; 5. razred – 0,6):

Kategorizacija		Državni prvaki		Evropska prvenstva		Svetovna prvenstva	
mladinski	državni	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
10	15	25	75	100	250	150	350

1.6 Vrhunski šport

Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve), ter priprave in udeležbo na največjih športnih tekmovanjih. Javno-finančna sredstva se ne smejo namenjati za individualna plačila športnikom za njihovo nastopanje za športno organizacijo. Izvajalci na lokalnem nivoju na področju vrhunškega športa so športna društva. Isti udeležene se pri istem izvajalcu vrednoti le v enem prijavljenem programu posamezne športne panoge. Upoštevajo se kategorizirani športniki po kriterijih Olimpijskega komiteja Slovenije.

Strokovna izobrazba in usposobljenost kadrov vpliva na kakovostno izvedbo programov, pri čemer se upošteva povprečna stopnja izobrazbe kadra v okviru programa in se oceni v skladu s preglednico 16:

Kompetentnost strokovnih delavcev	Število točk
Strokovna izobrazba	150
Usposobljenost 3. stopnje	100
Usposobljenost 2. stopnje	50
Usposobljenost 1. stopnje*	25

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Število vadečih se oceni kot celotno število vadečih znotraj posameznega programa v skladu s preglednico 17:

Število športnikov	Število točk
1 – 2	100
3 – 4	200
5 – 6	300
7 ali več	400

Uspešnost panoge se meri po številu kategoriziranih športnikov v skladu s preglednico 18:

Uspešnost športne panoge	Število točk
športnik svetovnega razreda	1.000
športnik mednarodnega razreda	500
športnik perspektivnega razreda	300
športnik državnega razreda	200
športnik mladinskega razreda	100

Merilo konkurenčnosti ter lokalnega pomena športne panoge se ocenjuje v skladu z razvrstitvijo športnih panog v razrede za posamezno leto, ki jo objavi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na svoji spletni strani in se oceni v skladu s preglednico 19:

Razred	Število točk
1.	50
2.	40
3.	30
4.	20
5.	10

1.7 Šport invalidov

Lokalna skupnost lahko sofinancira strokovni kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) ter najem objekta na območju občine Bohinj do 80 %, za najem objektov na območjih izven občine pa 70 %. Predmet sofinanciranja so lahko tudi redni vzdrževalni stroški uporabe objekta (elektrika, komunalne storitve). Gre za izpeljavo celoletnih športnih programov za invalide, ki so nastali s povezovanjem športnih in invalidskih ter dobrodelnih društev na lokalni ravni ter uporaba športnih objektov za te programe, organizacijo državnih prvenstev invalidov v posameznih športih hkrati z državnimi prvenstvi teh športov, programe vrhunskih športnikov invalidov s programi drugih vrhunskih športnikov in ustrezno strokovno izobražen kader za delo s športniki invalidi v dejavnostih nacionalnih panožnih športnih zvez. Izvajalci na področju športa invalidov so športna, invalidska in dobrodelna društva.

Programi obsegajo vsaj 60 ur vadb. Programe se glede ostalih elementov vrednoti pod enakimi pogoji in merili kot programe športne rekreacije, športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport, kakovostni in vrhunski šport ob upoštevanju zmanjšane velikosti vadbene skupine za 50%.

1.8 Športna rekreacija

Iz letnega programa športa se sofinancira uporabo športnih objektov in površin do višine 80 % za objekte na območju občine Bohinj ter 70 % za izven, za ciljne športnorekreativne programe ter ustrezen strokovno izobražen oz. usposobljen kader do višine 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) za izvedbo celoletnih programov športne rekreacije, ki imajo visok zdravstveni učinek (splošna gibalna vadba, korekcija telesne drže, aerobne vsebine ipd.). Izvajalci letnega programa športa na področju športne rekreacije so: športna društva, lokalna skupnost oz. njeni športni ali drugi zavodi, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

Programi obsegajo vsaj 60 ur vadbe na skupino.

Uporabljajo se kriteriji iz poglavja 1.1.1 razen za kriterij števila vadečih, ki se ocenjuje v skladu s preglednico 20:

Število športnikov	
Individualni športi	Število točk
6 – 10	100
11 – 20	200
21 ali več	300

1.9 Šport starejših

Predmet sofinanciranja je ustrezno strokovno izobražen oz. usposobljen kader do 80 % (upravičeni stroški: neposredno plačilo ter potni stroški) za izvedbo gibalnih programov za starejše in razširjeno družino ter uporabo športnih površin do 80 % za površine na območju občine Bohinj, na območjih izven pa do 70 %. Izvajalci na področju športa starejših so: športna društva, društva upokojencev, lokalna skupnost oz. njeni športni ali drugi zavodi, zdravstveni zavodi in zasebniki, ki izpolnjujejo pogoje za izvajanje teh programov.

Uporabljajo se pogoji in merila v skladu s poglavjem 1.8.

2. Športni objekti in površine za šport v naravi

Prednost pri sofinanciranju iz letnega programa športa imajo vadbeni športni objekti in površine za šport v naravi, ki so brezplačno dostopne vsem (npr. otoki športa za vse, trimske steze, zunanja igrišča, planinske, tekaške, kolesarske poti, naravna kopališča ipd.).

Upošteva se višina financiranja, ki jih za posamezne objekte in površine Občinski svet Občine Bohinj predvidi v vsakoletnem Letnem programu športa.

3. Razvojne dejavnosti v športu

3.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov ter njihovo štipendiranje. Za programe usposabljanja lahko prijavitelji prijavijo največ 3 osebe.

Za sofinanciranje šolanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov lahko kandidirajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Bohinj.

Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja, usposabljanja in izpopolnjevanja kandidira z več kandidati, ki pri njem opravljajo strokovno delo. Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Bohinj in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še 3 leta. Sredstva za strokovno izobraževanje se porazdelijo med prijavljene kandidate, za usposabljanje pa se točkovanje izvede v skladu s preglednico 21:

Naziv programa	št. točk / kandidata
Usposabljanje 3. stopnja, sodnik	7
Usposabljanje 2. stopnja	5
Usposabljanje 1. stopnje*	3
Izpopolnjevanje – seminarji	2
Izpopolnjevanje – obnavljanje licenc	1

*Upošteva se v prehodnem obdobju 3 let od uveljavitve Zakona o športu (ZŠpo-1), po preteku tega obdobja se 3. stopnja spremeni v 2., 2. pa v 1.

Sofinanciranje se izvrši, ko izvajalec posreduje kopijo računa o opravljenem izobraževanju. Vrednost točke ne sme presegati vrednost stroškov izobraževalnega programa.

3.2 Statusne pravice športnikov

Na področju statusnih pravic športnikov in strokovnih delavcev v okviru vrhunškega športa ter strokovna podpora programom s tega področja se na podlagi vloge upoštevajo lokalni pomen športne panoge, naziv športnika oziroma športna uspešnost, število športnikov oziroma razširjenost športne panoge ter uspešnost in konkurenčnost športne panoge.

3.3 Založništvo v športu

Založniška dejavnost obsega izdajanje strokovne literature in drugih periodičnih in občasnih športnih publikacij.

Pogoj za pridobitev točk za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt.

Točkovanje se izvede v skladu s preglednico 22:

Naziv programa	Št. točk
Strokovna literatura	5
Periodična/občasna literatura	2

Strokovna literatura:

- temeljna strokovna dela iz osnovnih in mejnih področij športa,
- strokovna dela s področja športne vzgoje, šp. treniranja in šp. rekreacije,
- učbeniki in gradiva za potrebe usposabljanja, izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov,
- literatura, namenjena ozaveščanju in animaciji za aktivno vključevanje prebivalstva v športne dejavnosti.

Periodična literatura:

- revije za teoretična in praktična vprašanja športne vzgoje, športnega treniranja in športne rekreacije in deli revij s tovrstno tematiko,
- znanstvene revije s področja športa,
- zborniki strokovnih in znanstvenih posvetov.

3.4 Znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu

Namen je izvajati temeljne, predvsem pa uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašati izsledke v prakso.

Iz proračuna Občine Bohinj se lahko sofinancirajo projekti, če imajo izsledki raziskav aplikativno vrednost za področje športa v Občini Bohinj in je zagotovljen sorazmeren delež drugih virov financiranja.

Za pridobitev ustreznih točk za izvajanje znanstveno raziskovalnega dela morajo kandidati predložiti projekt znanstveno raziskovalnega dela iz katerega je razvidno:

- izvedljivost in gospodarnost projekta;
- razvojna kakovost;
- relevantnost in potencialni vpliv projekta;
- reference.

Vloga za sofinanciranje mora vsebovati tudi poročilo o opravljenih meritvah oz. anketiranju, obdelavi podatkov ter zaključno poročilo znanstveno raziskovalnega dela.

Kandidat lahko kandidira za sredstva po končanju celotnega projekta.

3.5 Informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa

Iz letnega programa športa se sofinancirajo programi IKT, ki omogočajo centralno podporo zbiranju in predstavitvi informacij na področju športa na lokalni ravni. Na lokalni ravni je ključni izvajalec NPŠ na tem področju OŠZ, lokalni zavod za šport ali druge športne organizacije, ki izvajajo tovrstno dejavnost.

Uporabnost informacijskega sistema se izraža s tem, da vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu.

Iz proračuna Občine Bohinj se financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije, pri čemer se upošteva obstoj že razvitih informacijsko komunikacijskih tehnologij na trgu v skladu s preglednico 23:

Vrsta sistema	št. točk
Potrebna izdelava lastnega sistema	5
Nakup že obstoječega sistema	3

Upošteva se dostopnost informacijsko-komunikacijske tehnologije različnim vrstam uporabnikov v skladu s preglednico 24:

Vrsta uporabnikov	št. točk
Upravni organi	5
Udeleženci športnih programov	4
Splošna javnost	3

4. Organiziranost v športu

4.1 Delovanje društev

Za osnovno delovanje nepridobitnih športnih organizacij, t.j. športnih društev in njihovih zvez ter javnih športnih zavodov se iz letnega programa športa zagotovijo sredstva za križje osnovnih materialnih stroškov in dohodkov zaposlenih. Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira delovanje športnih društev, občinskih in drugih športnih zvez ter športnih zavodov na lokalni ravni.

Za delovanje društev se upoštevajo člani, ki imajo plačano članarino v skladu s statutom društva in se udeležujejo vadb ter člani, ki so registrirani kot tekmovalci pri ustreznih nacionalni panožni zvezi ter status društva in javnem interesu, kar se dokazuje z odločbo pristojnega ministrstva v skladu s preglednico 25:

Število vadečih	št. točk
Član, ki ima plačano članarino in se aktivno udeležuje vadb	1
Član, ki je registriran športnik	2
Status društva v javnem interesu	100

Društvu, ki se je v letu pred prijavo na razpis udeležilo čistilne akcije, organizirane s strani Občine Bohinj, se dodeli dodatnih 5 točk.

Člani, ki so registrirani športniki, se upoštevajo samo enkrat, tudi, če so registrirani v več panogah.

4.2 Oprema

Sofinancira se nakup športne opreme v višini do največ 50 %. Oprema in pripomočki morajo biti namenjeni za izvajanje športnih programov, ki so jih prijavitelji vložili v prijavi na razpis.

Če izvajalec v roku ne porabi vsaj 80 % dodeljenih sredstev, znaša višina sofinanciranja nakupa opreme za tega izvajalca pri naslednji prijavi na razpis največ 30 %.

5. Športne prireditve in promocija športa

5.1 Športne prireditve

Iz letnega programa športa se sofinancirajo materialni stroški izvedbe športnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih tekmovanj ter potekajo na območju občine.

Pri dodeljevanju sredstev iz proračuna Občine Bohinj se upoštevajo raven prireditve oz. odmevnost v skladu s preglednico 26:

Raven prireditve / odmevnost	št. točk
Mednarodna tekmovanja	500
Tekme na državnem nivoju	400
Regijska tekma	300
Tradicionalne prireditve	400
Občinske prireditve	100

Merilo množičnosti prireditve se upošteva glede na kriterije iz preglednice 27:

Množičnost	št. točk
do 50 tekmovalcev	100
od 51 do 100 tekmovalcev	200
od 101 do 200 tekmovalcev	300
201 ali več tekmovalcev	400

Ustreznost vsebine prireditve glede športne vsebine se izkazuje z opredelitvijo v vlogi.

Sredstva iz letnega programa se nakažejo na podlagi dokazil o izvedbi prireditve.

5.2 Javno obveščanje

Obveščanje je pomembno z vidika seznanjanja javnosti z delovanjem društva ter prek promocije športnega udejstvovanja dosega cilj večje ozaveščenosti lokalnega prebivalstva o pomenu športne aktivnosti kot dela zdravega načina življenja ter samega udejstvovanja na tem področju.

Vsebina javnega obveščanja mora biti neposredno povezana z dejavnostjo, s katero se ukvarja športna organizacija in jo je prijavila kot del programov na razpisu.

Pri dodeljevanju sredstev iz proračuna Občine Bohinj se upošteva doseg medija glede na preglednico 28:

Doseg medija	št. točk
Lokalni	100
Regionalni	200
Državni	300

Merilo pogostosti pojavljanja se upošteva glede na kriterije iz preglednice 29:

Pogostost pojavljanja	št. točk
do 10 x letno	100
od 11 – 20 x letno	200
21 ali večkrat letno	300

Predmet sofinanciranja so lahko plačljivi oglasi na radiu, tiskanih medijih, televiziji ter spletnih medijih.

5.3 Športna dediščina

Javni interes za izvedbo projektov iz področja športne dediščine bodo izkazovali tisti projekti, ki bodo v vlogi na razpis, poleg obširne predstavitve projekta, opredeljevali:

- izvedljivost projekta in
- izraziti lokalni pomen projekta.

6. Družbena in okoljska odgovornost v športu

Javni interes za izvedbo projektov iz področja družbene in okoljske odgovornosti v športu bodo izkazovali tisti projekti, ki bodo v vlogi na razpis, poleg obširne predstavitve projekta, opredeljevali:

- izvedljivost projekta,
- izraziti lokalni pomen projekta in
- odličnost projekta.

7. Občinska priznanja športnikom

Priznanja in nagrade lahko prejmejo športniki, ki delujejo v društvih, ki so izvajalci letnega programa športa. Za vrhunske športne dosežke se upoštevajo visoke uvrstitve (prvo, drugo in tretje mesto).

Vrednost nagrade se določi v okviru razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu in na podlagi števila točk, skladno s preglednico 30:

	Osvojeno mesto			Udeležba do 10. mesta	Udeležba, ne glede na doseženo mesto
	1.	2.	3.		
Olimpijske in paraolimpijske igre	100	90	80	60	30
Svetovno prvenstvo, svetovno prvenstvo invalidov	90	80	70	50	15
Evropsko prvenstvo	70	60	50	40	10
Mladinsko svetovno prvenstvo	50	45	40	30	-
EYOD-OI mladih	50	45	40	20	-
Mladinsko evropsko prvenstvo	40	30	20	15	-
Svetovno veteransko prvenstvo	30	20	15	10	-
Univerziada	30	20	15	10	-

Za športe, ki niso olimpijski in niso na rednem programu olimpijskih iger, se indeks zmanjša za 30%.

Župan lahko podeli posebno nagrado športnikom za športne dosežke, ki v teh merilih niso opredeljeni, vendar v okviru proračunskih sredstev in največ v višini ene minimalne plače v RS za mesec v katerem se nagrada podeli.

3.

Na podlagi 112. člena Zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08, 83/12 in 68/17) in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Bohinj na 28. redni seji, dne 29. marca 2018 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj

1. člen

V Odloku o določitvi volilnih enot za volitve članov svetov krajevnih skupnosti ter sestavi in številu članov svetov krajevnih skupnosti v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 1/98) se 9. člen spremeni tako, da se glasi:

»9. člen

Volitve v svete krajevnih skupnosti izvaja občinska volilna komisija. Glasovanje na voliščih vodijo volilni odbori.«

2. člen

V 10. členu se črta prva in osma alineja.
Dosedanja druga, tretja, četrta, peta, šesta in sedma alineja postanejo prva, druga, tretja, četrta, peta in šesta alineja. Dosedanja osma alineja postane sedma alineja.

3. člen

11. člen se črta.

4. člen

13. člen se spremeni tako, da se glasi:
»13. člen
Glede vprašanj, ki s tem odlokom niso posebej urejena, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja lokalne volitve.«

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-5/2018

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2018

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r.

4.

Na podlagi 100. člena Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US, 46/15 in 10/18), 6. člena Zakona o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17 in 3/18 – odl. US), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US) in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo), je Občinski svet Občine Bohinj na 28. redni seji 29. marca 2018 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera****1. člen**

2. člen Odloka o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/08, 1/09, 3/10, 3/11, 2/12, 1/17 in 5/17) se spremeni tako, da se glasi:

»Ta odlok velja za območje Bohinjske jezerske kotline, od slapa Savice in na vzhodu do meje, ki poteka po južnem in vzhodnem robu naselja Stara Fužina in Ribčev Laz - potok Suha, za gozdno cesto Stara Fužina - Voje, Vogar - planina Blato vključno s parkirišči, za vstopna mesta sotesk Grmečica in Jerečica ter za parkirišči v Senožetih in v Danici.«

2. člen

5. točka 22. člena se spremeni tako, da se glasi: »pri parkiranju ravna v nasprotju s tretjim odstavkom 6. člena.«

3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-3/2018/2

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2019

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r.

5.

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 61/17), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 28. redni seji, dne 29. marca 2018 sprejel

PRAVILNIK**o dopolnitvi Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj****1. člen**

Drugi odstavek 18. člena Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/09 in 2/11) se dopolni tako, da se na koncu doda »... in druge opreme, potrebne za izvajanje dejavnosti.«

2. člen

Merila in kriteriji za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Bohinj so Priloga 1 tega pravilnika.

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehajo veljati Merila in kriteriji za vrednotenje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj – redna dejavnost kulturnih društev (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/09 in 2/11)

3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-6/2018

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2018

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r.

PRILOGA 1

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI BOHINJ - REDNA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV**Osnovni kriteriji**

Pri izbiri programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednji osnovni kriteriji:

- plačilo mentorjev ali drugih strokovnih delavcev je vključeno v redno dejavnost društev,
- organizator tečaja, seminarja, strokovnega izobraževanja, delavnic ..., ki pridobi točke za organizacijo le-tega, ne more istočasno pridobiti točke za udeležbo na tem seminarju, tečaju, delavnici,
- letni programi za dejavnost se sofinancirajo največ do višine 80 % vrednosti letnega programa,
- izvajalcem za plačane koncerte, nastope, razstave, predavanja itd, ki so naročeni, odkupljeni in plačani, točke ne pripadajo.

Merila in kriteriji po posameznih kulturnih dejavnostih

A) Instrumentalna in vokalna dejavnost: pevski zbori, pihalni orkester in instrumentalne skupine

I. kategorija: 300 točk

Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, nov koncertni program, 4 samostojni koncerti, 10 koncertnih ali priložnostnih nastopov;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, več kot pol novega koncertnega programa, 2 samostojna koncerta, 6 koncertnih ali priložnostnih nastopov;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, vsaj tretjina programa novih skladb, 2 koncerta (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 4 koncertni ali priložnostni nastopi;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 4 koncertni ali priložnostni nastopi.

Obrazložitev k točki A

Nov koncertni program pomeni izvedbo del, ki jih skupina izvaja prvič ali del, ki jih minula tri leta ni izvajala. Samostojni koncert pomeni najmanj 45 minut izvedenega lastnega programa.

B) Gledališke in lutkovne skupine**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 160 ur vaj, premiera dramskega oziroma lutkovnega besedila v trajanju več kot 60 minut ali več kot 30 minut besedila, namenjenega otrokom, 5 ponovitev, 10 nastopov;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 120 ur vaj, premiera dramskega oziroma lutkovnega besedila v trajanju manj kot 60 minut ali manj kot 30 minut besedila, namenjenega otrokom, 3 ponovitve, 5 nastopov;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 70 ur vaj, premiera krajšega dramskega oziroma lutkovnega besedila, 3 ponovitve, 3 nastopi;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 40 ur vaj, 4 priložnostni nastopi (recitali).

C) Folklorne skupine in skupine, ki ohranjajo ljudska opravila in običaje**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, 2 novi koreografiji, 1 samostojni celovečerni nastop, 13 nastopov;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, 1 nova koreografija, 1 celovečerni nastop (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 10 nastopov;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, 1 nova koreografija vsaki dve leti, 6 nastopov;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 4 nastopi.

D) Plesne skupine**I. kategorija: 300 točk:**

Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, premiera plesne predstave v trajanju 60 minut, 5 krajših novih koreografij, 13 nastopov;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, premiera plesne predstave v trajanju 30 minut, 3 krajše nove koreografije, 10 nastopov;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, plesna predstava v trajanju 60 minut (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 2 krajši novi koreografiji, 8 nastopov;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 4 nastopi.

E) Likovne in fotografske skupine**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 40 študijskih srečanj, 4 samostojne razstave skupine, 1 publikacija, 12 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 30 študijskih srečanj, 2 samostojni razstavi skupine, 1 publikacija, 6 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 20 študijskih srečanj, 1 samostojna razstava skupine, 4 strokovne objave v publikacijah ali medijih, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 10 študijskih srečanj, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah

F) Recitacijske in literarne skupine**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 40 srečanj, 4 samostojni literarni večeri, 10 sodelovanj na literarnih večerih, 1 publikacija, 8 strokovnih objav v publikacijah ali medijih;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 30 srečanj, 2 samostojna literarna večera, 6 sodelovanj na literarnih večerih, 1 samostojna publikacija, 5 strokovnih objav v publikacijah ali medijih;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 20 srečanj, 1 literarni večer (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 4 sodelovanja na literarnih srečanjih, 4 strokovne objave v publikacijah ali medijih;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 10 srečanj, 4 sodelovanja na literarnih srečanjih ali 4 strokovne objave v publikacijah ali medijih.

G) Skupine za ohranjanje muzealske dejavnosti**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 30 študijskih sestankov, 4 samostojne strokovne prireditve, 5 sodelovanj na drugih prireditvah, 1 samostojna publikacija s področja delovanja;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 20 študijskih sestankov, 2 samostojni strokovni prireditvi, 4 sodelovanja na drugih prireditvah, 2 strokovni objavi v publikacijah ali medijih ;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 10 študijskih sestankov, 1 samostojna strokovna prireditve, 2 sodelovanja na drugih prireditvah, strokovna objava v publikacijah ali medijih;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 5 študijskih sestankov, 2 sodelovanja na drugih prireditvah, strokovna objava v publikacijah ali medijih.

Obrazložitev k točki G

Strokovna prireditve: strokovno predavanje, ki traja najmanj 45 minut z razpravo, postavitve strokovne razstave (razstava vključuje; slikovno, tekstovno in materialno gradivo z vodenjem), program za ohranitev dediščine (naravne, kulturne in duhovne) Bohinja.

Postavitve strokovne razstave lahko nadomestita dve tematski razstavi, ki vključujeta slikovno ali materialno in tekstovno gradivo.

Sodelovanje na drugih strokovnih prireditvah lahko nadomesti ponovitev razstave ali izvedba dveh predavanj s področja domoznanstva.

H) Druge ljubiteljske kulturne dejavnosti**I. kategorija: 300 točk**

Pogoji (letni program dela): 40 srečanj, 4 samostojne razstave skupine, 1 publikacija, 12 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;

II. kategorija: 135 točk

Pogoji (letni program dela): 30 srečanj, 2 samostojni razstavi skupine, 1 publikacija, 6 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;

III. kategorija: 90 točk

Pogoji (letni program dela): 20 srečanj, 1 samostojna razstava skupine, 4 objave v publikacijah ali medijih, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah;

IV. kategorija: 45 točk

Pogoji (letni program dela): 10 srečanj, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah.

Obrazložitev k točkam E, F, G in H

Srečanje oziroma sestanek traja najmanj 120 minut.

Obrazložitev k točkam E in H

Samostojna razstava pomeni strokovno razstavo, ki vključuje slikovno, tekstovno in materialno gradivo ter vodenje.

Dodatno točkovanje vseh dejavnosti**Izobraževanje**

- udeležba na seminarjih oziroma izobraževanjih/ na člana 10 točk
- organizacija seminarjev in strokovnih izobraževanj 50 točk

Strokovni kader (za vaje)

- prevozi za strokovni kader: do 50 % vrednosti avtobusnega prevoza
 - dodatek za delo strokovnega kadra z bivališčem v občini Bohinj 10 točk
- Plačilo prevozov za strokovni kader in dodatek za delo strokovnega kadra se izključujeta.

Dodatno točkovanje glede na uspešnost

Skupno število točk se za dejavnost poveča za:

- 30 % ; državno srečanje, prvo mesto ali zlato priznanje, državni nivo
- 20 % ; regijsko srečanje, drugo mesto ali srebrno priznanje, regijski nivo
- 10 % ; območno srečanje, tretje mesto ali bronasto priznanje.

Pri godbah se upošteva doseženi nivo do naslednje udeležbe na festivalih v organizaciji JSKD. Za dosežene posebne nagrade, priznanja za delo društva ali sodelovanje na mednarodnih prireditvah in festivalih 20 točk

Pri uvrstitvi izvajalca kulturnega programa v določen kakovostni razred se upošteva izbor selektorja na podlagi udeležbe na območnem, regijskem in državnem tekmovanju. V primeru, da se izvajalec programa ocenjevanja ne udeleži, ostane točkovanje nespremenjeno. Upošteva se zadnje izvedeno ocenjevanje, ki ga izvede ZKD, JSKD ali drugi dogovorno izbrani organizator tekmovanja z izdelanimi merili, razpisom...

Upošteva se le ena, najvišja uvrstitev ali priznanje v preteklem letu.

Dodatno točkovanje dela mlajših in starejših skupin

- v društvu ali sekciji (v društvu deluje več sekcij) je najmanj 70 % aktivnih starejših od 55 let 10 točk
- v društvu ali sekciji (v društvu deluje več sekcij), je najmanj 70 % mlajših od 15 let 15 točk

6.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 106. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617) ter 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 27. redni seji, dne 15. februarja 2018 sprejel

PRAVILNIK

o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Bohinj

1. člen

Črta se prvi odstavek 1. člena Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Bohinj (Ur. vestnik občine Bohinj, št. 6/08, 1/12 in 3/15).

2. člen

Besedilo 7. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

»Splošna določila, ki veljajo ne glede na ukrep opredeljen v tem pravilniku so sledeča:

- pomoč se lahko dodeli samo upravičencem, ki so opredeljeni v okviru posameznega ukrepa,
- pomoč se dodeli na podlagi vloge z elementi poslovnega načrta (osnovni podatki o investitorju, podatki o investiciji, časovni potek investicije, stroški investicije). Podrobna vsebina in oblika se določita v razpisni dokumentaciji po posameznih ukrepih
- upravičenec lahko kandidira samo za naložbo, ki jo lahko izvede v celoti in v skladu z veljavnimi predpisi,
- Občina Bohinj lahko v javnem razpisu pri posameznih ukrepih določi podrobnejše pogoje za dodelitev sredstev,
- naložba, za katero se dodeli pomoč, mora ostati v lasti upravičenca vsaj 2 leti od dokončanja naložbe, če ni v okviru posameznega ukrepa določeno drugače,
- pomoč se ne dodeljuje podjetjem, ki so storitev ali material naročili pri lastniško povezanim podjetju.
- upravičenec oziroma podjetje, ki kandidira na razpisu mora poslovati neprekinjeno vsaj 2 leti od prejema sredstev,
- delovno mesto, za katero je pridobljena pomoč, se mora ohraniti vsaj 2 leti po prejemu pomoči
- naložba, za katero se dodeli pomoč, se ne sme uporabljati v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
- če je prejemnik za iste upravičene stroške prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,
- upravičenec, ki pridobi pomoč na podlagi tega pravilnika, mora voditi predpisano dokumentacijo, določeno z javnim razpisom in sklenjeno pogodbo o dodelitvi sredstev, ter jo hraniti vsaj še 10 let po izvedenem zadnjem izplačilu,
- Občina Bohinj bo hranila evidenco o individualni pomoči »de minimis« 10 let od datuma dodelitve pomoči,
- vsi računi oziroma poslovne listine, ki se uveljavljajo pri posameznih ukrepih morajo biti zavedeni v poslovnih knjigah upravičenca in morajo biti izdani na ime upravičenca,
- DDV ni upravičen strošek.

Pomoč ne sme biti:

- pogojena s prednostjo rabe domačega blaga pred rabo uvoženega,
- namenjena izvozu oziroma z izvozom povezanim dejavnostim v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
- dodeljena za nabavo vozil za prevoz tovora v podjetjih, ki opravljajo komercialni cestni tovorni prevoz.«

3. člen

Prvi stavek 9. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Velikost posamezne gospodarske družbe se določa na podlagi enotnih meril za določanje velikosti podjetij, ki so bila sprejeta z Uredbo Komisije (ES) št. 800/2008.«

4. člen

10. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Upravičenec mora imeti sedež ali lokacijo registrirane poslovne enote, oziroma stalno prebivališče v občini Bohinj, pri naložbah pa mora biti lokacija naložbe v občini Bohinj.«

5. člen

Črta se drugi odstavek 11. člena.

6. člen

Tretji odstavek 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Postopek javnega razpisa in dodelitve sredstev poteka po naslednjem zaporedju:

- župan imenuje strokovno komisijo,
- strokovna komisija pripravi predlog javnega razpisa,
- javni razpis potrdi župan s sklepom o začetku postopka javnega razpisa,
- občinska uprava poskrbi za objavo javnega razpisa,
- občinska uprava vodi postopek javnega razpisa in nudi informacije v zvezi z razpisom,
- strokovna komisija obravnava prispele vloge,
- občinska uprava pozove vlagatelje na dopolnitev,
- strokovna komisija pripravi končni predlog razdelitve sredstev,
- direktor občinske uprave oziroma pooblaščenca oseba izda upravni akt,
- župan obravnava pritožbe,
- občinska uprava pripravi pogodbo o sofinanciranju, ki jo podpisuje župan,
- občinska uprava spremlja izvajanje po pogodbi o sofinanciranju.«

7. člen

V 13. členu se na koncu doda nov odstavek, ki se glasi:

»Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji interesno povezani v smislu poslovne povezanosti ali sorodstvenega razmerja do drugega kolena in v svaštvo do drugega kolena.«

8. člen

Tretji in četrti odstavek 18. člena se združita v enega, ki se po novem glasi:

»Pred ocenjevanjem popolnih vlog bo strokovna komisija preverila, če vloga ustreza predmetu in vsem pogojem razpisa. V primeru, da vloga ne bo ustrezala predmetu in ne bo izpolnjevala pogojev javnega razpisa, je komisija ne bo ocenjevala in bo vlogo zavrgla. Prijavitelje, katerih vloge na razpis niso popolne, Občinska uprava pisno pozove za dopolnitev vlog. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 8 delovnih dni. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v postavljenem roku ne dopolnijo, se zavrzajo s sklepom.«

9. člen

19. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Po internem ocenjevanju na podlagi meril za ovrednotenje vlog bo strokovna komisija pripravila končni predlog prejemnikov sredstev in višine sofinanciranja posameznemu vlagatelju z upravnim aktom.«

10. člen

Črta se drugi odstavek 20. člena.

11. člen

22. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Po pravnomočnosti upravnega akta o sofinanciranju, se z upravičenci sklene pogodba o sofinanciranju, ki jo podpisuje župan. V pogodbi se podrobneje uredijo način ter pogoji koriščenja sredstev.

Pogodbo mora upravičenec podpisati v roku 8 dni od prejema pogodbe, v nasprotnem primeru se domneva, da upravičenec odstopa in da je Občina Bohinj prosta obveznosti, ki izhajajo iz izdanega upravnega akta o sofinanciranju. Rok za podpis se lahko podaljša, če upravičenec pisno sporoči občinski upravi objektivne razloge za podaljšanje roka, vendar ne dlje kot za 7 dni.

Pogodba mora vsebovati:

- navedbo podatkov občine in prejemnika sredstev,
- namen, za katerega se sredstva dodeljujejo,
- višino dodeljenih sredstev,
- rok za porabo sredstev,
- navedbo pravic in obveznosti pogodbenih strank,
- razloge za vračilo dodeljenih sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev,
- razloge za razvezo pogodbe,
- navedbo skrajnega roka za oddajo zahtevkov.

Pogodba lahko poleg določb iz prejšnjega odstavka tega člena vsebuje tudi druge določbe.«

12. člen

2. alineja prvega odstavka 23. člena se spremeni tako, da se glasi:

»potrdilo o plačilu računa.«

13. člen

Prvi odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Predmet sofinanciranja na podlagi tega pravilnika so projekti oziroma aktivnosti podjetij in drugih upravičencev v okviru sledečih ukrepov:

- spodbujanje naložb v gospodarstvo,
- spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj,
- spodbujanje delovanja mladih podjetij,
- spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja,
- spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva
- spodbujanje poslovne dejavnosti,
- spodbujanje usposabljanja in promocijskih aktivnosti podjetij,
- spodbujanje prijav podjetij na razpise,
- spodbujanje projektov inovacij,
- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje povezovanja podjetij z razvojnimi institucijami,
- subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov.«

14. člen

V 30. členu se številka »30« zamenja z »29«.

15. člen

Črta se zadnja alineja v petem odstavku ter tretja alineja v šestem odstavku 31. člena.

Alineja devetega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca in ostale omejitve se določijo z javnim razpisom.«

16. člen

Doda se nov, 31.a člen, ki se glasi:

»31.a člen

(Spodbujanje delovanja mladih podjetij)

Namen ukrepa: olajšanje delovanja mladih podjetij in spodbujanje nastanka novih. S subvencioniranjem stroškov njihovega poslovanja bo nastalo ugodno okolje za razvoj podjetništva, zmanjšal se bo obseg t.i. sive ekonomije.

Predmet pomoči:

- sofinanciranje delovanja mladih podjetij in spodbujanje nastajanja novih.
- Upravičenci:
- samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki kandidirajo za sredstva in v letu prijave na razpis še ni minilo štiri ali več let od njihove ustanovitve.

Upravičeni stroški:

- stroški za računovodske storitve,
- prispevek za članstvo v strokovnih zbornicah in združenjih, stroški specialističnih svetovanj s področja davkov, delovnega in gospodarskega prava, računovodstva in trženja.
Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 100% vrednosti.
Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.
Omejitve:
- dodatne omejitve se določijo v javnem razpisu.

17. člen

Tretji, četrti in peti odstavek 32. člena se spremenijo tako, da se glasijo:

»Upravičenci:

- samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1)
 - brezposelne osebe, prijavljene na Zavodu RS za zaposlovanje
- Pogoji:
- Delovno mesto, za katerega se dodeli finančna pomoč se mora ohraniti vsaj 2 leti po zaposlitvi.
 - Nova zaposlitev mora pomeniti povečanje skupnega števila zaposlenih nad najvišje stanje v zadnjih 12 mesecih (upoštevajo se podatki iz bilančnega poslovanja v preteklem letu),
 - Realizacija samozaposlitve oziroma odpiranje novega delovnega mesta mora biti izvedeno na območju občine Bohinj,
 - Za novo odprto delovno mesto se šteje zaposlitev registrirane brezposelne osebe, prijavljene na zavodu za zaposlovanje najmanj 1 mesec pred zaposlitvijo na delovno mesto, ki je predmet prijave na razpis. V kolikor je bila registrirana brezposelna oseba vključena v program javnih del, je lahko prijavljena v evidenci brezposelnih oseb na zavodu za zaposlovanje manj kot mesec dni pred zaposlitvijo, ki je predmet prijave na razpis po tem pravilniku. Prednost pri prijavi imajo podjetja, ki prijavljajo osebe s stalnim prebivališčem na območju občine Bohinj.
 - V primeru, da novo zaposleni delavec postane brezposeln, iz kateregakoli razloga pred potekom 2 let, mora prejemnik sredstev, v roku 30 dni od prenehanja zaposlitve, zaposliti novega delavca, ki ustreza v tem pravilniku opredeljenim pogojem. V nasprotnem primeru mora prejemnik dodeljenih sredstev le-ta vrniti. Rok za vračilo sredstev je 90 delovnih dni od dneva prejema poziva,
 - Samozaposlitev se dokaže z dokazilom o registraciji podjetja in potrjenim obrazcem M1/M2
 - Oseba mora ostati samozaposlena vsaj 2 leti.
 - Oseba ne sme biti vključena v aktivno politiko zaposlovanja.
 - Za vsakega na novo zaposlenega je potrebno predložiti svojo vlogo.
- Upravičeni stroški:
- stroški za realizacijo samozaposlitve v višini do 3 minimalnih mesečnih plač in obvezni prispevki za socialno varnost,
 - stroški za odpiranje novega delovnega mesta v višini do 3 minimalnih mesečnih plač in obvezni prispevki za socialno varnost.«
- V osmem odstavku se na koncu doda nova alineja, ki se glasi:
- »- dodatne omejitve se določijo v javnem razpisu.«

18. člen

Dodata se nova, 33.a in 33.b člena, ki se glasita:

»33.a člen

(Spodbujanje poslovne dejavnosti)

Namen ukrepa: pomoč pri opravljanju registrirane poslovne dejavnosti podjetja ter spodbujanju na področjih izboljšanja trženjskega položaja

Predmet pomoči:

- sofinanciranje registrirane poslovne dejavnosti podjetja.
- Upravičenci:
- samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1)
- Upravičeni stroški:
- stroški priprave investicijske in projektne dokumentacije,
 - stroški specialističnih svetovanj s področja davkov, delovnega in gospodarskega prava, računovodstva in trženja,
 - stroški izdelave dokumentov, ki so potrebni za opravljanje registrirane poslovne dejavnosti, kot so npr., marketinška strategija, izjave varnosti z oceno tveganja, poslovni načrt, kadrovski načrt ipd.
- Pogoji:
- stroški morajo biti povezani z registriranimi poslovnimi dejavnostmi, ki jih opravlja podjetje,
 - dodatne omejitve se določijo v javnem razpisu.
- Višina:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 70 % vrednosti.
- Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.

33.b člen

(Spodbujanje usposabljanja in promocijskih aktivnosti podjetij)

Namen ukrepa: spodbujanje podjetništva z vzpostavitvijo podpornega okolja, ki omogoča lažje razvijanje in ohranjanje konkurenčnih prednosti prijaviteljev.

Predmet pomoči:

- sofinanciranje stroškov izobraževanja in usposabljanja zaposlenih v podjetju,
 - spodbujanje promocijskih aktivnosti podjetij.
- Upravičenci:
- samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki kandidirajo za sredstva in v letu prijave na razpis še ni minilo štiri ali več let od njihove ustanovitve
 - fizične osebe z registriranim osebnim dopolnilnim delom ali – za sofinanciranje promocijskih aktivnosti, ki kandidirajo za sredstva in v letu prijave na razpis še ni minilo štiri ali več let od njihove ustanovitve.
- Upravičeni stroški:
- stroški izobraževanja ali usposabljanja,
 - stroški najema razstavnega prostora
 - stroški priprave in izvedbe promocijske akcije podjetja, kot npr. najem tehnične ali druge prireditvene opreme, stroški oglaševanja v raznih medijih, stroški programa ipd.
 - stroški izdelave publikacij,
 - stroški izdelave spletne strani,
 - stroški oglaševanja.
- Neupravičeni stroški:
- potni stroški, stroški kilometrin,
 - stroški dnevnice,
 - stroški prenočevanja in prehrane.
- Pogoji:
- vsi upravičeni stroški morajo biti povezani z registriranimi poslovnimi dejavnostmi podjetja,
 - ne upoštevajo se izobraževanja, ki pripomorejo k višji stopnji javno veljavne izobrazbe, oziroma sodijo v javno veljavni izobraževalni program
 - promocijska akcija je dogodek, ki je namenjen širši javnosti, kjer podjetje predstavlja svoje registrirane poslovne dejavnosti.
- Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje upravičenih stroškov do 50%
- Omejitve:
- omejitve se določijo z javnim razpisom.
- Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.
- Omejitve:
- prijavitelj lahko v okviru tega ukrepa predloži največ 5 vlog,
 - najvišja dodeljena višina sredstev na upravičenca se določi z javnim razpisom.«

19. člen

36. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Namen ukrepa: spodbujanje sobodajalstva in s tem razvoja turizma na območju občine Bohinj.

Predmet pomoči:

- sofinanciranje sobodajalstva in promocijskih aktivnosti
- Upravičenci:
- samostojni podjetniki ter mikro, male in srednje velike gospodarske družbe registrirane po Zakonu o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki imajo registrirano dejavnost oddajanja turističnih nastanitvenih zmogljivosti,
 - registrirani sobodajalci, ki so vpisani v Registru nastanitvenih obratov.
- Pogoji:
- dejavnost, za katero prijavitelj pridobi sredstva po tem pravilniku, se mora opravljati vsaj še 2 leti po zaključeni investiciji,
 - poravnana turistična taksa v preteklem koledarskem letu,
 - naložba se mora izvesti na območju občine Bohinj in se ohraniti vsaj 2 leti po njenem zaključku,
 - naložbe morajo biti izvedene v skladu z veljavno zakonodajo (pridobljena ustrezna dovoljenja za izvajanje dejavnosti).
- Upravičeni stroški:
- stroški gradbenih in obrtniških del za ureditev prostorov in zunanje ureditve prostorov, namenjenih oddaji,
 - stroški opreme, ki je potrebna in neposredno povezana z opravljanjem turističnih nastanitvenih zmogljivosti,
 - stroški promocijskih aktivnosti.
- Višina sofinanciranja:
- sofinanciranje gradbenih in obrtniških del do 50 %
 - sofinanciranje stroškov promocijskih aktivnosti do 100 %
- Instrument dodeljevanja sredstev:
- dotacije.
- Omejitve:
- Upravičenec ne more ponovno zaprositi za sredstva sofinanciranja stroškov gradbenih in obrtniških del ter nabave opreme, če je za ureditev istega prostora že pridobil sredstva na podlagi tega pravilnika v zadnjih 5 letih
 - dodatne omejitve so določijo v javnem razpisu.«

20. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:007-4/2018-3

Bohinjska Bistrica, 15. februar 2018

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r

7.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) in na podlagi 8. člena Odloka o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/08 – uradno prečiščeno besedilo, 1/09, 3/10, 2/12 in 1/17), je Občinski svet Občine Bohinj na 28. redni seji, dne 29. marca 2018 sprejel

SKLEP

o določitvi javnih parkirnih površin, višini parkirnin in letnih dovolilnic

1. člen

S tem sklepom se na območju Občine Bohinj določajo javne parkirne površine, višine nadomestil za parkiranje – parkirna, čas, v katerem se parkirna plačuje, višina parkirnine in cena letnih dovolilnic.

2. člen

Javne parkirne površine, višina parkirnine, čas plačevanja ter dovoljeni čas parkiranja so:

PARKIRIŠČA ZA OSEBNA/KOMBINIRANA VOZILA

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		CONA	OBRATOVALNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA v EUR (z DDV)				ENOTA
Št.	IME PARKIRIŠČA					1.1. do 31.3.	1.4. do 30.6., 1.9. do 31.10.	1.7. do 31.8.	1.11. do 31.12.	
P01	Ribčev Laz 1 (pred pošto)	1	pon. - ned.	6:00-20:00, prve pol ure brezplačno	da: največ 2 uri	1,50	1,50	2,50	1,50	na uro
P02	Ribčev Laz 2 (za hotelom jezero)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P03	Ribčev Laz 3 (Pod Skalco)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	da: največ 2 uri	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P04	Stara Fužina 4 (Vegej)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P05	Ukanc 5 (Naklova glava)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P06	Ukanc 6 (križišče Ukanc)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P08	Stara Fužina 8 (Vorenčkova jca)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	1,50	1,50	brezplačno	na uro
P11	Stara Fužina 11 (pred KD v Stari Fužini)	2	pon. - ned.	/	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	brezplačno	brezplačno	/
P15	Ribčev Laz 15 (pri hotelu Jezero)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	da: največ 2 uri	brezplačno	1,50	2,50	brezplačno	na uro
P16	Ribčev Laz 16 (cerkev sv. Janeza)	1	pon. - ned.	/	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	brezplačno	brezplačno	/
P17	Stara Fužina 17 (cerkev sv. Pavla)	2	pon. - ned.	/	da: največ 2 uri	brezplačno	brezplačno	brezplačno	brezplačno	/
P18	Ribčev Laz 18 (cerkev sv. Duha)	1	pon. - ned.	/	da: največ 1 ura za udeležence verskih obredov	brezplačno	brezplačno	brezplačno	brezplačno	/

PARKIRIŠČE ZA AVTOBUSE

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		CONA	OBRATOVALNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA (z DDV)				ENOTA
Št.	PREDLOG IMENA					1.1. do 31.3.	1.4. do 30.6., 1.9. do 31.10.	1.7. do 31.8.	1.11. do 31.12.	
P02	Ribčev Laz 2 (za hotelom jezero)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	ne	brezplačno	prva ura 5,00 €, vsaka naslednja ura 1,50 €	prva ura 5,00 €, vsaka naslednja ura 2,50 €	brezplačno	/

PARKIRIŠČE ZA AVTODOME

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		CONA	OBRAČOVNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA (z DDV)			ENOTA
Št.	PREDLOG IMENA					1.1. do 15.6.	16.6. do 16.9.	1.11. do 31.12.	
P14	Srednja vas 14 (Senožeta)	3	pon. - ned.	00:00-24:00	ne	parkiranje ni dovoljeno	15,00 *	parkiranje ni dovoljeno	na dan

* turistična taksa ni vključena v ceno in jo je potrebno poravnati v info centrih v Bohinjski Bistrici ali Stari Fužini

3. člen

Rezervne javne parkirne površine, višina parkirnine, čas plačevanja ter dovoljeni čas parkiranja so:

PARKIRIŠČA ZA OSEBNA/ KOMBINIRANA VOZILAS POSEBNIM REŽIMOM OBRATOVANJA (ODPRTO OD 23.6. DO 16.9.)

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		CONA	OBRAČOVNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA v EUR (z DDV)			ENOTA
Št.	IME PARKIRIŠČA					1.1. do 15.6.	16.6. do 16.9.	17.9. do 31.12.	
P07	Stara Fužina 7 (Labora)	1	pon. - ned.	8:00-20:00	da; 8:00-22:00	parkiranje ni dovoljeno	10,00	parkiranje ni dovoljeno	na dan
P10	Ribčev Laz 10 P+R (travnik nasproti Kristala)	2	pon. - ned.	8:00-20:00	da; 8:00-22:00	parkiranje ni dovoljeno	5,00 *	parkiranje ni dovoljeno	na dan
P13	Bohinjska Bistrica 13 (Danica)	3	pon. - ned.	/	da; 6:00-21:00	parkiranje ni dovoljeno	brezplačno	parkiranje ni dovoljeno	/
P13	Bohinjska Bistrica 13 P+R (Danica)	3	pet.-ned.	/	da; 6:00-21:00	parkiranje ni dovoljeno	brezplačno**	parkiranje ni dovoljeno	/
P19	Ukanc 19 (pri hotelu Zlatorog)	1	pon. - ned.	6:00-20:00	da; 6:00-21:00	parkiranje ni dovoljeno	10,00	parkiranje ni dovoljeno	na dan
P14	Srednja vas 14 (Senožeta)	3	pon. - ned.	00:00-24:00	ne	parkiranje ni dovoljeno	2,00	parkiranje ni dovoljeno	na dan
P14	Srednja vas 14 P+R(Senožeta)	3	pet. - ned.	00:00-24:00	ne	parkiranje ni dovoljeno	2,00 ***	parkiranje ni dovoljeno	na dan

* cena parkiranja vključuje brezplačen shuttle prevoz do mostu sv. Janeza

** zagotovljen brezplačen shuttle prevoz do mostu sv. Janeza

*** cena parkiranja vključuje brezplačen shuttle prevoz po cesti Voje - Vogar - Blato (do križišča za Voje in do križišča Vogar - Blato)

4. člen

(1) Cene letnih dovolilnic za parkiranje in uporabo ceste Stara Fužina – Voje in Vogar – Blato:

DOVOLILNICE ZA PARKIRANJE

OBLIKA NADOMESTILA	VIŠINA NADOMESTILA
v EUR (z DDV)	
Parkirna kartica	150,00
Parkirna kartica – lastniki počitniških hiš in stanovanj	30,00
Parkirna kartica – občani	10,00
Letna dovolilnica za uporabo ceste Stara Fužina - Voje - Vogar - Blato	500,00
Letna dovolilnica za uporabo ceste Stara Fužina- Voje - Vogar - Blato, za izvajalce javnega prevoza	po dogovoru med Občino Bohinj in izvajalcem

CESTA STARA FUŽINA - VOJE - VOGAR - BLATO

Št.	GOZDNA CESTA	CONA	OBRAČOVNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA v EUR (z DDV)	ENOTA
						1.1. do 31.12.	
P20	Cesta Stara Fužina - Voje - Vogar - Blato	1	pon. - ned.	00:00-24:00	ne	10,00	uporaba ceste na dan

(2) Stroški izdelave kartice bremenijo uporabnika.

5. člen

(1) Javne parkirne površine – vstopno izstopna mesta, višina parkirnine, čas plačevanja ter dovoljeni čas parkiranja so:

JAVNE PARKIRNE POVRŠINE		CONA	OBRAČOVNI ČAS	ČAS PLAČEVANJA	ČASOVNO OMEJENO PARKIRANJE	CENA v EUR (z DDV)			ENOTA
Št.	IME PARKIRIŠČA					1.1. do 31.3.	1.4. do 31.10.	1.11. do 31.12.	
P21	Jerečica	3	pon. - ned.	6:00-20:00	da; 6:00-21:00	parkiranje ni dovoljeno	10,00	parkiranje ni dovoljeno	na dan
P22	Grmečica	3	pon. - ned.	6:00-20:00	da; 6:00-21:00	parkiranje ni dovoljeno	10,00	parkiranje ni dovoljeno	na dan

OBLIKA NADOMESTILA	VIŠINA NADOMESTILA v EUR (z DDV)
Sezonska dovolilnica Jerečica, Grmečica	800,00

(2) Kot potrdilo o plačilu parkirnine za ta mesta velja tudi kupljena ribiška dovolilnica.

6. člen

(1) V primeru izgube parkirnega listka se zaračuna znesek v vrednosti celodnevnega parkiranja.

(2) V primeru izgube parkirnega listka za Cesto Stara Fužina - Voje - Vogar – Blato se zaračuna 50,00 EUR.

7. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-3/2018/3

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2018

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r

8.

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05-popr., 92/05-ZJC-B, 93/05-ZVMS, 111/05 - Odl.US, 126/07,

108/09, 61/10-ZRud-1, 20/11- Odl.US, 57/12, 101/13-ZDavNep, 110/13 in 19/15) in 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na svoji 28. redni seji dne 29. marca 2018 sprejel naslednji

SKLEP

o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1. člen

S tem sklepom se zemljišču katastrska občina 2199 Savica parcela 1266/6 (ID 4886699) ukine status javnega dobra.

2. člen

Zemljišču iz prejšnjega člena preneha status javnega dobra in se vknjiži kot last Občine Bohinj.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 478-11/2018

Bohinjska Bistrica, 29. marec 2018

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les. I.r

RAZPISI IN OBVESTILA

Bohinj, 6. april 2018

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) in Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2018 (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/17) objavlja Občina Bohinj

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje obnove fasad na objektih v občini Bohinj za leto 2018

1. Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je sofinanciranje obnove fasad v občini Bohinj v letu 2018 za dosego ciljev v skladu z Odlokom o zunanjem izgledu objektov in okolice (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/16).

Občina Bohinj bo sofinancirala celovite obnove fasad, izvedenih v času od objave tega razpisa do 31. oktobra 2018.

2. Upravičenci do razpisanih sredstev

Na razpis se lahko prijavijo fizične osebe, njihovi zastopniki ali upravniki stanovalskih objektov, ki na območju občine Bohinj načrtujejo obnovo fasad na objektih in izpolnjujejo razpisne pogoje.

V primeru, da se obnavlja stavba v solastnini, solastnik – investitor lahko poda vlogo kot pooblaščenec soinvestitorjev v njihovem imenu in za njihov račun.

V primeru obnove fasade s strani najemnika objekta, poda vlogo najemnik z upravnno overjenim soglasjem lastnika.

3. Splošni in posebni pogoji:

Dela morajo biti izvedena v skladu s prostorskimi akti Občine Bohinj. Barva fasade mora biti usklajena, tradicionalna za to okolje (odtenki bele in svetli odtenki zemeljskih barv).

V primeru, da je objekt oz. območje varovano kot kulturna dediščina, morajo biti dela izvedena skladno s pogoji in smernicami kulturnovarstvene službe (Zavod RS za varstvo kulturne dediščine).

Na območju varovanja narave (Natura 2000, ekološka pomembna območja, naravna vrednota in TNP) je potrebno pridobiti soglasje službe za varovanje okolja (Agencije RS za okolje).

Prijavitelji ne smejo imeti neporavnanih obveznosti do Občine Bohinj.

Predmet sofinanciranja so lahko le zakonito zgrajeni objekti in novogradnje, ki so starejše od 5 let.

Če je prijavitelj ob oddaji vloge zamolčal resnična dejstva ali navajal neresnične podatke, ki vplivajo na dodelitev subvencije, ali bo sredstva porabil nenamensko ali v nasprotju s predpisi, vlogo in razpisom, mora sredstva v celoti vrniti, skupaj z zamudni obrestmi, ki tečejo od dneva izplačila sredstev do plačila.

4. Merila za dodeljevanje v razpisu zagotovljenih sredstev

Posamezne vloge bodo ovrednotene na podlagi podanih meril (opomba: točke se pri točkah b) in f) ne seštevajo):

a.) Kategorija registrirane kulturne dediščine:

objekt je zavarovan kot dediščina oziroma se nahaja na območju naselbinske dediščine.....5

b.) Dotrajanost objekta:

močno odpadanje ometa.....6
 delno odpadanje ometa ali luščenje zaključnega sloja na posameznih mestih.....4
 vidne poškodbe zaključnega sloja na stavbi oz. močna onesnaženost stavbe.....2

c.) Objekti z neustreznimi arhitekturnimi rešitvami:

neustrezna obstoječa barva fasade1
 moteči elementi na fasadi objekta (napeljava, žlebovi, reklame ipd.).....1

d.) Delno obnovljeni ali nedokončani objekti:

objekt je delno obnovljen ali nedokončan2
(fasada, stavbno pohištvo, balkoni)

e.) Lega objekta v prostoru:

v bližini državne ceste.....2
 v neposredni bližini naravne ali kulturne znamenitosti2
 objekt leži v vaškem jedru.....2

f.) Lega objekta v predelu, ki je že obnovljen:

objekt leži v bližini obnovljenih stavb2
(obnovljene stavbe so oddaljene manj kot 30 m)
 objekt leži v bližini obnovljenih stavb1
(obnovljene stavbe so oddaljene manj kot 60 m)

5. Dodelitev sredstev

Občina Bohinj bo prejemnikom sredstev na podlagi zbranih točk sofinancirala do največ 50% vrednosti opravljenih del oziroma ne več kot 12,00 EUR/m² obnovljene fasade na stavbi. Maksimalni znesek subvencije je 2.000,00 EUR/stavbo, minimalni pa 1.000 EUR.

Komisija bo prejete vloge ovrednotila skladno z merili iz te točke razpisa. Prednost bodo imeli kandidati z doseženim večjim številom točk.

V primeru, da več prijaviteljev doseže enako število točk in bi bila s sofinanciranjem vseh presežena skupna razpoložljiva sredstva, se kot najugodnejšega izbere prijavitelja, ki je dosegel višje število točk iz merila »Kategorija registrirane kulturne dediščine« in nadaljnje iz merila »Dotrajanost objekta«. V kolikor prijavitelji še vedno dosega enako